

のびのび

令和6年6月吉日
野火止小学校PTA
会長 鈴木 三郎
総務部 発行

《第1回 運営委員会報告》 令和6年5月20日(月)

1. 挨拶

1) 会長から

時下、益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。また、日頃よりPTA活動の運営にご理解・ご協力いただき、心から感謝申し上げます。

昨年度に続き、今年度もPTA会長をさせていただき事となりました鈴木と申します。
1年間どうぞよろしくお願いいたします。

さて、昨年度新たな企画としまして、交流イベント『のびっこわくわくプロジェクト』を2月20日に実施させていただきました。

このイベントは地域の皆さま、保護者様、学校関係者の皆さまと協力し、子供たちの健全育成に少しでも貢献できるように、そして地域とより連携を強化していきたいと願って提案させていただきました。そして当日は多くの皆さまにボランティアとしてご参加いただきました。改めて御礼申し上げます。

今年度は主に以下の事を取り組んでまいります。

- ①『保護者さまの負担軽減推進』
- ②『PTA役員の負担軽減推進』
- ③『わくわくのびっこプロジェクトの定着化』
- ④『新設の学校応援団イベントボランティアとの連携』

以上4点について様々な検討をし、より良い形へととなりますよう取り組んでまいります。

少しずつ変革していくPTAを温かく見守りいただければ幸いです。

今年度のわくわくのびっこプロジェクトイベントは令和6年11月頃に実施予定です。詳細は決まり次第順次お知らせ予定です。ぜひ、皆さまのご理解・ご協力をいただきたくお願い申し上げます。

『すべては子どもたちの笑顔のために』そして、『笑顔の花で満開にしましょう』

2) 校長先生から

令和6年度も早いもので2カ月が経とうとしております。1年生も学校生活に慣れ、2年生以上も新たなクラスの中で少しずつそれぞれの色を發揮し始めているところかと思えます。各々がお互いにうまくいくこともあれば、ぶつかることも出てきている時期かと思えます。学校でも児童の様子を注視し、その声に耳を傾けていきたいと思えます。何か気になることがあれば、いつでも学校に相談いただけたらと思えます。

さて、入学説明会等でお伝えしているところですが、新座市は、市内にある大学（十文字学園女子大学、立教大学、跡見学園女子大学）と提携して様々な取組をしているところです。大学の教授に授業の協力をさせていただいたり、逆に大学の研究に協力をしたりといったことです。今年も研究への協力依頼が今の段階で2件打診があり、協力することとしております。こちらについては手紙を配付しますが、協力するかどうかは任意となっておりますのでご理解いただけたらと思えます。

また、6月10日には、十文字学園女子大学の浅見教授が本校の6年生1クラスを対象に授業を行い、学生が参観するという取組が行われます。引き続き、ご理解、ご協力の程よろしく申し上げます。

3) 諸連絡

・駐車場の利用に関してお知らせがあります。子どもたちの安全確保のため、極力車での来訪はご遠慮ください。緊急の場合やどうしても車での来訪が必要な場合、別途対応いたしますので、ご相談ください。ご理解とご協力をよろしく願いいたします。

・学校への来訪の際にはスリッパをご持参いただきますようお願いいたします。もしスリッパを忘れてしまった場合は、お貸しします。使用後は必ず元の場所に戻すようお願いいたします。

※何かご質問やご相談がある場合は、どうぞお気軽にお声掛けください。よろしくお願いいたします。

2. 役員自己紹介(総務部～運営部～たんぽぽ～校外部)

3. PTA活動について

広報担当・教養担当について

4. 活動報告

1) 総務部

- 4/12 PTA学校事前会議
- 4/16 懇談会役員選出(1年生)
- 4/18 新座市PTA保護者会・連合会理事会・会長会出席(鈴木)※以後は『市P連』
- 4/19 役員書面公開選出(2～6年生)
- 4/26 サポーター書面選出開票
- 4/26 PTA定期総会書面決議書集計作業
- 5/1 PTA定期総会書面決議書集計結果告知
- 5/2 サポーター書面選出個別告知
- 5/7 PTA総務事前会議
- 5/14 ふれあい地域連絡協議会(ふれ協)幹事会



2) 校外部

資源回収報告(1月～4月)

	1月分	2月分	3月分	4月分
新聞	¥2,460	¥2,190	¥2,370	¥3,180
雑誌	¥3,870	¥3,750	¥3,360	¥6,600
段ボール	¥4,440	¥3,390	¥3,600	¥5,250
布	¥540	¥360	¥450	¥1,350
牛乳パック	¥360	¥270	¥270	¥390
アルミ缶	¥10,150	¥8,050	¥8,750	¥10,150
合計	¥21,820	¥18,010	¥18,800	¥26,920

5. 協議事項

- *教育環境設備費について 80,000円(特別会計より支出)承認をいただきました。
- *PTA団体傷害保険加入について承認をいただきました。
- *プリンター購入について承認をいただきました。

6. 連絡事項

* 運営委員会開催予定日について

第2回 9月27日(金)10時～ 第3回 2月3日(月)10時～

※時間厳守をお願いします。

※ただし、緊急議題が発生した場合には臨時運営委員会を開催する可能性があります。

* PTA室使用時の注意について

- ・使用する場合は、事前に利用許可申請書の提出をお願いします。
- ・使用が事前に決まっている場合は、早めに教頭先生に提出をお願いします。(電話確認可能)
- ・重要な書類も保管されています。必ず戸締り・エアコン電源・消灯の確認をお願いします。
- ・使用の際には職員室の先生方に「PTA室をお借りします」と一声かけてから使用してください。
- ・使用後には職員室の先生方に「PTA室での会議・作業終わりました」と一声かけてから帰宅してください。
- ・皆さんでスペースを譲り合って使用してください。
- ・PTA室はココフレンドさんと共同利用のため、原則として12時半までには終了してください。
- ・長期休み期間中は朝からココフレールームとして使用するため使用不可となります。
- ・ロッカー等の鍵は鍵ボックスに入っております。使用後は必ず施錠し鍵ボックスに返却してください。

* 資料等の印刷時の注意点

10枚以上・・・製版機を使用(製版機はコピー機ではありません)

10枚未満・・・後方棚のプリンターを使用

※インク等の消耗品の使用を予算内に抑えるためご協力をお願いいたします。

※製版機の使用方法については総務部書記までお尋ねください。

* 児童(保護者)へ配布する書類の注意点

・作成した書類は必ず事前に教頭先生の内容確認が必要となります。

そのため、当日確認し配布するのはかなり難しいと思われます。

・配布は家庭数または全児童配布・個別配布があり、対象により配布枚数を確認してください。

・【通常確認】依頼:配布予定日の1か月前を目途に確認依頼をしてください。

・【臨時確認】依頼:緊急や配布予定日まであまり時間がない場合でも当日確認は不可能です。
基本的には5日前には確認依頼をしてください。

・すべての配布物は学校の了解が必要なため印刷物に関しては別途31部を学校用として提出し予備用として10部を予備用BOXに入れるようにしてください。

* 次年度総務選出について

※6年生運営部は、選考委員として他の運営部をまとめて、次年度の会長候補を選出します。

※1～5年生運営部から、次年度総務部役員7名を選出します。

(1～5年生全体より2名、各学年より1名ずつ選出します)

各学年1名選出に関する方法は自由ですので、2月3日(月)第3回運営委員会までに次期総務を選出していただき、総務選出担当(上原)までご連絡ください。

また、1～5年生運営部全体より2名選出については、立候補が定員(2名)に満たない場合、第3回運営委員会にてくじ引きによる選出を実施させていただきます。

* 令和6年度サポーター活動

☆遠足サポーター	…	5月28日(火) 【予備日6月19日(水)】
☆グリーンサポーター	…	5月21日(火) 10時～【予備日6月4日(火)】 9月17日(火) 10時～【予備日9月24日(火)】
☆ピカピカサポーター	…	第1回 12月23日(月) 10時15分 第2回 3月25日(火) 10時15分
☆運動会サポーター	…	10月26日(土) 【予備日10月29日(火)】
☆イベントサポーター	…	11月予定

今後の活動をよく見ていただき、運営委員会の資料は各自ファイルを作るなどして保管をしていただきますよう、よろしくお願いいたします。また、のびのびはホームページに掲載されておりますので、併せてご確認くださいませよう、よろしくお願いいたします。

* C4THアプリ配信について

C4THアプリ配信についてはすでに登録済みかと思いますが、今年度ご自身が担当する役員ならびにボランティアについてもC4THアプリ配信の登録をお願いします。

各部からC4THアプリ配信依頼をする場合はC4THアプリ運用方法を確認していただき、送信希望日の5日前までには学校側へ送信依頼をするようにしてください。

***資源回収について**

PTA校外部が主体となって資源回収活動を実施していただいております。

PTA指定の収集場所で集まった資源は新座市から資源回収費用として助成金が支給されます。

この資源回収助成金は、主に環境整備費、周年記念事業積立金、PTA主催ののびっこフェスタ及びのびっこわくわくプロジェクトの活動費として使用しております。引き続き皆さまのご協力をお願いいたします。

詳しくは校外部までお問い合わせください。

☆☆☆

資源回収にご協力をお願いいたします

☆☆☆

***PTA腕章着用について**

PTAで活動する際、指定の腕章着用をお願いしております。

特に全校遠足・秋季大運動会・のびっこフェスタ・のびっこわくわくプロジェクト等に取材やサポート活動をする際は必ず着用していただきますようお願いいたします。

***新座市PTA保護者会連合会について**

令和5年度PTA保護者会・連合会は幹事校(市P連)でしたが、無事終了いたしました。

今年度は会長のみ市P連に出席いたします。

***ふれあい地域連絡協議会について**

令和5年度新座中学校区ふれあい地域連絡協議会(ふれ協)は無事終了いたしました。

令和6年度については現在協議中です。

7. その他

*第1回運営委員会終了後の作業

[運営部全体](11時まで完了)

- ①広報担当・教養担当割り振り決定作業
- ②各学年・たんぼぼ学級PTA会費集金作業

[広報担当]

- ①代表2名を選出
- ②各担当決め
- ③広報担当役員名簿作成
- ④広報担当についての説明・注意事項
- ⑤グループLINE登録
- ⑥今後の流れについて

[教養担当]

- ①代表2名・会計1名を選出
- ②各担当決め
- ③教養担当役員名簿作成
- ④教養担当についての説明・注意事項
- ⑤グループLINE登録
- ⑥今後の流れについて



*第2回運営委員会・・・ 9月27日(金) 10時～ (場所は後日お知らせいたします)

- ・各協議事項について
- ・秋季大運動会について
- ・のびっこわくわくプロジェクトについて
- ・広報誌について

- | |
|--|
| <p>☆◇ 活動報告メモがある方は、書記へお渡しください。</p> <p>☆◇ 学校へお越しの際は、必ず保護者証入りネームプレートを携帯してください。</p> <p>☆◇ スリッパはご持参ください。忘れて学校の来賓用を使用する場合は必ず職員室へ申し出てください。</p> |
|--|